

Zasady i tryb nadawania Medalu im. prof. Szmeltera

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Medal im. prof. Jana Szmeltera, zwany dalej „Medalem”, jest nadawany raz na dwa lata za szczególne osiągnięcia naukowe lub całokształt działalności naukowej w obszarze technik komputerowych w inżynierii.
2. Pojęcie „technik komputerowe w inżynierii”, w rozumieniu niniejszych „Zasad i trybu nadawania Medalu im. prof. Szmeltera”, zwanych dalej „Zasadami”, obejmuje techniki komputerowe w analizie, optymalizacji, projektowaniu i wytwarzaniu materiałów, konstrukcji, procesów i systemów, a także innych dziedzinach, w których metody obliczeniowe znajdują zastosowanie.

§ 2

Medal im. prof. Jana Szmeltera jest przyznawany przez Kapitułę Medalu, zwanej dalej „Kapitułą”.

§ 3

1. Medal jest wręczany w ramach konferencji naukowo-technicznej „Techniki Komputerowe w Inżynierii”, zwanej dalej „Konferencją”, której organizatorem jest Wydział inżynierii Mechanicznej WAT, zwany dalej „WIM”.
2. Za obsługę organizacyjno-merytoryczną Konferencji odpowiada Instytut Mechaniki i Inżynierii Obliczeniowej WIM.

§ 4

Wzór i opis Medalu stanowi załącznik do uchwały Senatu WAT nr 15/WAT/2014 z dnia 27 lutego 2014 r. w sprawie ustanowienia Medalu im. prof. Szmeltera.

II. TRYB POWOŁYWANIA KAPITUŁY

§ 5

1. W skład Kapituły wchodzi Przewodniczący Komitetu Naukowego Konferencji oraz 8 członków powoływanych przez Komitet Naukowy Konferencji spośród jego członków oraz laureatów Medalu w kategorii „Za całokształt działalności” i „Za bezpośrednie osiągnięcie”.

2. Kadencja Kapituły trwa 4 lata i upływa z chwilą powołania nowej Kapituły.
3. Kapituła wybiera ze swego grona Przewodniczącego Kapituły.
4. Funkcję Zastępcy Przewodniczącego Kapituły pełni Przewodniczący Komitetu Naukowego Konferencji.
5. Przewodniczący Kapituły kieruje całością prac, ustala porządek dzienny posiedzeń i im przewodniczy.
6. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Kapituły, jego obowiązki, o których mowa w ust. 5, przejmuje Zastępca Przewodniczącego Kapituły.
7. Sekretarza Kapituły powołuje Dyrektor Instytutu Mechaniki i Inżynierii Obliczeniowej WIM. Sekretarz Kapituły prowadzi dokumentację, opracowuje składane wnioski i przygotowuje uroczystości wręczenia medali.

§ 6

Skład Komitetu Naukowego Konferencji wybierany jest w trakcie posiedzeń Rady Programowej Konferencji. Skład Rady Programowej określa na rok przed Konferencją Dyrektor Instytutu Mechaniki i Inżynierii Obliczeniowej WIM.

III. ZASADY NADAWANIA MEDALU

§ 7

1. Wnioski o nadanie Medalu mogą być składane przez członków Kapituły, laureatów Medalu lub członków Komitetu Naukowego Konferencji.
2. Pisemny wniosek o nadanie Medalu powinien zawierać dane personalne kandydata oraz uzasadnienie wniosku właściwe dla wnioskowanej kategorii.
3. Wnioski należy składać do Sekretarza Kapituły do końca czerwca w roku, w którym Medal ma być nadany.

§ 8

1. Kryteria merytoryczne nadania Medalu określa Kapituła.
2. Wnioski o nadanie Medalu rozpatrywane są w trakcie posiedzenia Kapituły.
3. Przewodniczący Kapituły zwołuje posiedzenie Kapituły do końca sierpnia w roku, w którym Medal ma być nadany.
4. Do ważności głosowania Kapituły w sprawie przyznania Medalu niezbędny jest udział w głosowaniu ponad 50% składu osobowego Kapituły.
5. W trakcie głosowania, wszystkie uchwały Kapituły zapadają bezwzględną większością głosów. Dopuszcza się możliwość głosowania korespondencyjnego: list, e-mail lub w trybie wideokonferencji.
6. Uchwały podjęte na posiedzeniu Kapituły w sprawie nadania Medalu są ostateczne.

§ 9

Protokół stwierdzający nadanie Medalu podpisuje Przewodniczący Kapituły lub jego Zastępca.

§ 10

1. Medal nadawany jest naukowcom.
2. Medal nadawany jest w trzech kategoriach, które symbolizują powłoki galwaniczne w kolorach złota, srebra, brązu:
 - 1) kategoria "Za całokształt działalności " - medal z powłoką galwaniczną mosiądzu;
 - 2) kategoria "Za bezpośrednie osiągnięcie"- medal z powłoką galwaniczną srebra;
 - 3) kategoria "Za dokonania młodego naukowca (do 35 lat)" - medal z powłoką galwaniczną miedzi.
3. Medale mogą być nadane nie więcej niż 2 osobom w danym roku, w każdej kategorii, o której mowa w ust. 2.
4. Medal danej kategorii może być nadany wyróżnionej osobie tylko raz.

§ 11

Medal jest wręczany wraz z dyplomem stanowiącym dowód nadania Medalu.

§ 12

Każdy nadany Medal otrzymuje kolejny numer umieszczany na dyplomie.

§ 13

Koszty wytworzenia Medalu i dyplomu pokrywa WIM.

§ 14

Sekretarz Kapituły prowadzi księgę odznaczonych, która jest przechowywana w Instytucie Mechaniki i Inżynierii Obliczeniowej WIM oraz dostępna na stronie internetowej Instytutu.

IV. ZASADY WRĘCZANIA MEDALU

§ 15

Uroczystość wręczania Medalu odbywa się podczas sesji otwierającej Konferencję.

§ 16

1. Wręczenia Medalu dokonuje Przewodniczący Kapituły, a w przypadku jego nieobecności – Zastępca Przewodniczącego Kapituły lub Przewodniczący Komitetu Naukowego Konferencji.
2. Wręczenie Medalu poprzedzone jest krótką prezentacją osiągnięć wyróżnionej osoby, będących podstawą nadania Medalu.